

Skolebestyrelse

*Tirsdag den 6. september 2022
17.00 – 19.00*

Deltagere:

Forældre	Ulrik Lyng Vestergaard (ULV), Formand Janani Thayan (JT) Hanne Nielsen (HN) Camilla Bjerregaard Christensen (CB)	Susie Mogensen (SM) Rebecca Abl Jørgensen (RAJ), Næstformand Gry Frommelt Henckel (GFH)
Suppleanter		
Medarbejdere	Ester Seiersen (ES)	Tove Willumsen (TW)
Elever	Mille Brogaard Møller (MBM)	Lærke Høgenhaug Olsen (LHO)
Ledelse	Martin Appel Loft (AL)	Lars Kramers (LK) Jakob Holme Prag (JP)

Betegnelser i dagsorden betyder:

(O) - Orientering

(D) - Drøftelse

(B) - Beslutning

(T) - Tilsyn

	Dagsordenspunkter		Referat
1	Formalia Tid: 17.00-17.05 1.1 Tilstedeværelse/afbud 1.2 Godkendelse af dagsorden og referat	ULV	Afbud: Janani Afbud fra elevrådet.
2	Skolebestyrelsens konstituering Tid: 17.05-17.15	Alle	<u>Valg af formandskab for perioden 2022-24:</u> Valg af formand: Ulrik genvalgt Valg af næstformand: Rebecca genvalgt
3	Forretningsordenen Tid: 17.15-17.30	AL	Vi drøfter muligheden for at holde en pædagogisk arbejdsdag i dagtimerne for bestyrelsen. Det skal med på næste møde til beslutning. Referatet skal ikke læses op, men skal udsendes som nu og der er stiltiende samtykke.
3	Arbejdsgrupper (status & arbejde) Tid: 17.30-17.45 + 17.45-18.15	Alle	Udeområder: Intet hørt fra fondssøgningen vedr. midler til udeområdet, som ansøgt før sommer. Ledelsen følger op. Der ønskes at lave en helhedsplan, således at den kan realiseres løbende ved egne midler og fondssøgninger. Børnene skal inddrages i en indledende proces for udarbejdelse af helhedsplanen. Denne proces skal planlægges og gennemføres af det pædagogiske personale. Martin tager stafetten på det der kan sættes i gang internt ift. børne-/ungeinddragelse. Mad: Der er ikke sket yderligere fra sidste møde. Et afsæt kunne være at få kigget på kostpolitikken. Gode vaner fra dagtilbuddet er et godt afsæt ind i skolehverdagen. Der er behov for vaneændringer. Et fælles møde med dagtilbuddets bestyrelse kunne være relevant, for at starte det samarbejde. Hvad er bestyrelsens opgave og hvad er den daglige driftsopgave ved hhv. ledelsen og det pædagogiske personale. En temadag med afsæt i de to overordnede temaer kunne være relevant.
4	Input til stillingsopslag pæd. leder Tid: 18.15-18.30	AL	Loft orienterer om processen og hvorledes personalet er inddraget. Der påtænkes en ansættelse af ny pæd. leder pr. 1. december. Rebecca og Ulrik vil i kraft af formandskabet indtræde i ansættelsesudvalget. Input fra forældre: En skole i udvikling. Man skal tænke ud af boksen og være fleksibel. Det er vigtigt med børneperspektivet. Det passer fint med inddragelse og rettighedsskolen. En dyd i forældresamarbejde. Kan lide at være et genkendeligt ansigt både blandt børn og forældre. Rummelig, ordentlig og empatisk. En der kan favne børnenes og personalets forskelligheder. En god beskrivelse af hvad man får, når man kommer til Lisbjergskolen.
5	Årshjul for arbejdet i skolebestyrelsen Tid: 18.30-18.40	AL	Godkendes med tillæg af bestyrelsesarbejdsdag.
6	Korte meddelelser	Alle	

	Tid: 18.40-18.55 2.1 Elevråd 2.2 Medarbejdere 2.3 Forældre 2.4 Ledelse		
7	Kommende møder og evt. Tid: 18.55-19.00	Alle	Opstarts af skole/hjem drøftelsen Sussie: Skal der på skolen evt. lægge en handleplan, når der sker uforudsete hændelser, som sidste mandag. Så det ikke er op til den enkelte at vurdere.

Ulrik Lyng Vestergaard
Formand

Rebecca Abl Jørgensen
Næstformand

Susie Mogensen

Janani Thayan

Hanne Nielsen

Gry Frommelt Henckel



Alma de Cros Dich

Signe K. Lundum Jensen

Ester Seiersen

Tove Willumsen