

Skolebestyrelse 23.04.25

Deltagere:

Formand og mødeleder: Hanne Nielsen

Næstformand: Camilla B. Christensen

Forældre: Janani Thayan, Rebecca Abl Jørgensen, Jonas Folmann Madsen, Sidsel Karsberg, Abir Hasan

Suppleanter: Mikkel Jagath Hjelt, Gry F. Henckel, Anita B. Danielsen, Christopher B. Baden

Elever: Sarah Buchholdt Seldrup (9. årgang), Amalie Elmstrøm Christiansen (8. årgang)

Medarbejdere: Morten Nielsen, Tove Willumsen

Ledere: Lars Kramers, Martin Appel Loft,

Afbud: Tove, Rebecca, Christopher, Sarah,

Ikke tilstede:

Ordstyrer: Camilla

Referent: Lars Kramers

	Dagsordenspunkt	Referat
1	Formalia Tid: 17.00 – 17.05 1.1 Tilstedevær/fravær 1.2 Godkendelse af dagsorden 1.3 Godkendelse af referat Ansvarlig for punktet: Mødeleder	1.1 Se ovenfor 1.2 Godkendt! 1.3 Godkendt på mail
2	Budget 2025 Tid: 17.05 – 17.30 Ansvarlig for punktet: Skoleleder <i>Drøftelse + Godkendelse</i>	Skoleleder gennemgår hovedpointerne i budget 2025 (rugbrødsudvalget indstiller efter grundig gennemgang til godkendelse eller ikke godkendelse). Budgettet er godkendt af skolebestyrelsen dags dato.
2	Bestyrelsestema "Forældreansvar" Tid: 17.30 – 18.30 Ansvarlig for punktet: Formand & skoleleder <i>Drøftelse</i>	Opsamling fra temadagen 1) Hvad er forældreansvar? 2) Forældrenes rolle & ansvar? Vi gik lidt tættere på opstillede temaer og fik dem foldet yderligere ud (gruppedrøftelser). Vi besluttede, at bestyrelsesproduktet denne gang skal være et skriftligt materiale (pjece med værdier samt konkrete anbefaling på udvalgte områder). Bestyrelsen og skoleledelsen skal være fælles afsender på materialet. Materialet skal være en hjælp til både forældre og til skolens medarbejdere. Der arbejdes videre med temaet på næste møde.

4	Tema: Fordybelse og nærvær Tid: 18.30 – 18.45 Ansvarlig for punktet: Formand og Skoleleder <i>Orientering</i>	Formand og skoleleder gav en kort orientering fra mødet med forældrerådene d. 18/3 (kommunikation og synlighed til skolens øvrige forældre ift. skolebestyrelsesarbejdet). Kort vedr. kommende møder med bestyrelsesdeltagelse • Tirsdag d. 6/5: Bestyrelse deltager i personalemøde kl. 17 • Torsdag d. 8/5: Oplæg v. Lene Tanggaard + bestyrelsens arbejde med principper for Nærvær og fordybelse
5	Korte meddelelser Tid: 18.45 – 18.55 <i>Orientering</i>	<u>Fra eleverne:</u> <u>Fra forældrene</u> Mikkel: Kunne der være stemning for en sommerafslutning i forlængelse af sidste møde mandag d. 2/6? <u>Fra medarbejderne</u> <u>Fra ledelsen</u> Skolen udvider med en storgruppe i indskolingen (får for første gang tre tekniske klasser på 0. årgang). Skolen skal have ni modtageklasser næste skoleår. Der etableres mere legeplads på området ved det nye legetårn, på asfaltområdet foran BYG1 og på den ene skråning ned mod tårnfalken. Næste etape af udeområdet bliver til de ældste. Elevtrivselsmålingerne er foretaget – De pædagogiske ledere skal på besøg ved alle team. Ledelsen samler op på temaerne og tager dem med til drøftelse i skolebestyrelsen. <u>Ansættelser til det kommende skoleår:</u> • To modtageklasselærere (PIL + MOC) • En pædagog til de nye storgruppe • To x årsvikariater (lærere)
7	Kommende møder Tid: 18.50 – 18.55 Ansvarlig for punktet: Mødeleder	Bekendtgørelse om fremme af god orden i folkeskolen (ordensbekendtgørelsen) kommer på næste dagsorden. Elevfravær (komme bagom tallene) – hvad er bekymrende fravær og hvordan arbejder vi som skole med det? <i>Næste skolebestyrelsesmøde: Mandag den 2. juni 2025</i>
8	Evt. Tid: 18.55 – 19.00 Ansvarlig for punktet: Mødeleder	

Betegnelser i dagsordenen betyder (O) Orientering, (D) Drøftelse, (B) beslutning, (T) Tilsyn