Skolebestyrelse 12.01.26

Deltagere:
Formand og mødeleder: Hanne Nielsen
Næstformand: Camilla B. Christensen
Forældre: Janani Thayan, Jonas Folmann Madsen, Gry F. Henckel
Suppleanter: Anita B. Danielsen, Christopher B. Baden
Elever:
Medarbejdere: Morten Nielsen, Tove Willumsen
Ledere: Lars Kramers, Martin Appel Loft

Afbud: Abir Hasan, Sidsel Karsberg,
Ikke tilstede: Amalie Elmstrøm Christiansen (9. årgang), Lærke Lykke Toft (8. årgang)
Ordstyrer: Hanne
Referent: Kramers

	Dagsordenspunkt	Referat
1	**Formalia** Tid: 17.00 – 17.05 1.1 Tilstedeværelse/fravær 1.2 Godkendelse af dagsorden 1.3 Godkendelse af referat Ansvarlig for punktet: Mødeleder	1.1 Se ovenfor 1.2 Godkendt 1.3 Godkendt på mail
2	**Digitale vaner (opfølgning)** Tid: 17.05 – 17.15 Ansvarlig for punktet: Skoleleder *Drøftelse + beslutning*	På bestyrelsesmødet d. 26/11 var der oplæg fra skolens pædagogiske IT-vejledere. Det blev aftalt at genbesøge punktet ift. fortsatte drøftelser i skolebestyrelsen samt revidering af skolens mobil- og skærmpolitik (politikken skal revideres i foråret, så den i en ny form er klar til skoleåret 2026-27). Hvilke drøftelser skal tages? Færdigheder i at anvende teknologi, færdigheder opnået uden teknologi, færdigheder opnået gennem teknologi, færdigheder/viden om teknologi i samfund og demokrati. Vi er stolte af at være "first-moovere" ift. mobilfri skole. Kan vi gå videre. Der er et behov for at skole og klub står mere skulder ved skulder ift. mobiler i skole og klub? Lovgivningen gælder den hele skoledag og Henrik er helt sikkert i gang. Der kommer faget teknologiforståelse fra skoleåret 2027/2028, hvor det bliver en del af fagene dansk, matematik og natur-teknologi samt valgfag. Vi må gerne mene noget fra skolebestyrelsen – på den måde kan vi skubbe lidt på udviklingen i den rigtige retning.

		Nedsættelse af arbejdsgruppe ift. revidering af mobil- og skærmpolitik. Loft og Camilla går i arbejdsgruppe og udarbejder et udkast.
3	**Trivsel (opfølgning)** Tid: 17.15 – 17.30 Ansvarlig for punktet: Skoleleder *Drøftelse*	Det blev aftalt at genbesøge punktet. På dette møde skal det aftales, hvad og hvordan bestyrelsen gerne vil arbejde med punktet på kommende bestyrelsesmøde. En anledning til en generel drøftelse af trivslen på skolen. Hypoteser og nysgerrighed omkring, hvorfor svarene ser ud som de gør. Vi kan som skole arbejde med at finde en form på, hvordan vi giver en tilbagemelding til børnene. Trivselsmålingen skal i bestyrelsen hurtigst muligt efter den udkommer. Det er indholdet der er til drøftelse.
4	**Bestyrelsestema "Fællesskabende forældreansvar"** Tid: 17.30 – 18.30 Ansvarlig for punktet: Sidsel *Drøftelse + beslutning*	Tilbageløb fra arbejdsgruppen Proces Næste skridt Udskudt grundet fravær. Janani indtræder i arbejdsgruppen med Sidsel fremadrettet.
5	**Tema for bestyrelsens temadag** Tid: 18.30 – 18.45 Ansvarlig for punktet: Skoleleder *Drøftelse*	Bestyrelsen afholder temadag torsdag den 19. februar kl. 8-16 Indledende drøftelse vedr. input til dagens indhold. Formiddag til at arbejde med det nuværende tema; fællesskabende forældreansvar" Eftermiddag omkring digital dannelse Budgetgodkendelse
6	**Korte meddelelser** Tid: 18.45 – 18.55 *Orientering*	<u>Fra Rugbrødsmødet</u>: Pal for årsplanlægningen er klar <u>Fra eleverne:</u> <u>Fra forældrene</u> Parkering – Loft er i dialog med teknik og Miljø vedr. parkeringsforholdene. <u>Fra medarbejderne</u> <u>Fra ledelsen</u> Skoleårets planlægning er i gang. Lærer opsagt og pædagog har sagt op og der er derfor to stillingsopslag ude. Camilla og Janani deltager fra bestyrelsen i de enkelte samtaler.
7	**Kommende møder** Tid: 18.50 – 18.55 Ansvarlig for punktet: Mødeleder	
8	**Evt.** Tid: 18.55 – 19.00	

	Ansvarlig for punktet: Mødeleder	

Betegnelser i dagsordenen betyder (O) Orientering, (D) Drøftelse, (B) beslutning, (T) Tilsyn